

## Ogłoszenie nr 4/2023/G<sup>1</sup>

z dnia 20.11.2023 r.<sup>2</sup>

### o konkursie na wybór grantobiorców w ramach realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektu grantowego w ramach przedsięwzięcia 2.2.2 Promocja kultury i produktów lokalnych.

Zarząd Stowarzyszenia Nyskie Księstwo Jezior i Gór realizującego Lokalną Strategię Rozwoju finansowaną ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020, zwaną dalej „LSR”, ogłasza nabór wniosków na realizację zadań w ramach realizacji projektu grantowego, zapraszając wszystkie zainteresowane podmioty do złożenia wniosków.

#### **Najważniejsze informacje na temat konkursu:**

#### **I. Zakres tematyczny konkursu, cele, zadania i termin realizacji zadania:**

W ramach naboru zainteresowane podmioty mogą składać wnioski dotyczące:

**Przedsięwzięcia 2.2.2 - promocja kultury i produktów lokalnych**, mieszczącego się w zakresie określonym przepisami § 2 ust. 1 pkt 9 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2019 r., poz. 664 z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem”.

Cel ogólny – Zapewnienie nowoczesnych usług oraz atrakcyjnej oferty turystyczno-kulturalnej.

Cel szczegółowy – Wykorzystanie materialnej i niematerialnej kultury lokalnej jako elementu rozwoju.

Granty mogą zostać przyznane na realizację następujących zadań<sup>3</sup>:

- 1) Przygotowanie oddolnych i lokalnych koncepcji rozwoju wsi, mających na celu wypracowanie efektywnych i niestandardowych rozwiązań lokalnych problemów miejscowości wiejskich dzięki innowacyjnemu podejściu, zwane dalej „koncepcjami inteligentnych wsi”

Osoby zainteresowane uzyskaniem dofinansowania na realizację tych zadań mogą wziąć udział w niniejszym konkursie. Wnioski dotyczące zadań, które nie mieszczą się w tym zakresie tematycznym, nie zostaną wybrane do realizacji.

Realizacja zadania powinna rozpocząć się nie wcześniej niż w dniu zawarcia przez grantobiorcę z Nyskim Księstwem Jezior i Gór (zwanym również „LGD”) umowy o powierzenie grantu i zakończyć się nie później niż do dnia **30.04.2024 r.**<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Numeracja ogłoszenia powinna być zgodna z zasadami określonymi w Wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi nr 11/2/2022 – w formacie: kolejny numer naboru w danym roku/ rok, w którym kończy się nabór/G.

<sup>2</sup> Wskazanie daty ogłoszenia o naborze, tj. daty jego umieszczenia na stronie internetowej LGD.

<sup>3</sup> Jeżeli ogłoszenie o konkursie dotyczy zadań obejmujących przygotowanie koncepcji inteligentnych wsi, nie może już przewidywać grantów na innego rodzaju zadania.

<sup>4</sup> Zakończenie realizacji zadania objętego umową o powierzenie grantu i złożenie przez grantobiorcę sprawozdania z jej realizacji wraz z wymaganymi dokumentami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym rozliczenie zadania grantowego przez LGD oraz przygotowanie przez LGD wniosku o płatność rozliczającego umowę o przyznaniu pomocy na realizację projektu grantowego, którego LGD jest beneficjentem. Termin ten powinien być zgodny z rozporządzeniem.

Załącznik nr 2 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych.  
Wzór ogłoszenia o konkursie.

## II. Planowane w ramach projektu grantowego wskaźniki osiągnięcia celów operacji.

Realizacja zadania musi przyczynić się do osiągnięcia niżej wskazanych wskaźników:

1. Wskaźnik Produktu określonych w LSR:

**Liczba projektów grantowych dla przygotowania koncepcji SV.**

## III. Termin, miejsce, sposób składania wniosków o powierzenie grantu oraz dodatkowe warunki.

Osoby zainteresowane uzyskaniem grantu w ramach niniejszego konkursu powinny złożyć wniosek o powierzenie grantu osobiście lub przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną przedkładając pisemne upoważnienie lub pełnomocnictwo (wniosek nie może zostać przesłany pocztą, kurierem, faksem lub drogą elektroniczną) w terminie od dnia **05.12.2023 r.** do dnia **20.12.2023 r.** godz. **15:30**. Wnioski o przyznanie grantu przyjmowane będą w tym okresie wyłącznie w dniach roboczych, w godzinach pracy Biura, tj. **od godz. 7:30 do godz. 15:30**.

Miejscem składania wniosków jest Biuro Nyskiego Księstwa Jezior i Gór **ul. Bracka 7, 48-300 Nysa**.

Wnioski, które nie zostaną złożone we wskazanym wyżej terminie i miejscu, albo nie zostaną złożone osobiście lub przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Złożony przez wnioskodawcę wniosek o powierzenie grantu nie może być już zmieniany ani uzupełniany, z wyłączeniem sytuacji, w której do uzupełnienia wezwie wnioskodawcę LGD.

## IV. Limit środków przeznaczonych do podziału między grantobiorców

1. W ramach konkursu powierzone zostaną granty, których łączna suma wynosi **8 000,00 EUR**<sup>5</sup>.
2. Maksymalna wartość grantów, jaka w ramach konkursu może zostać przyznana jednostkom sektora finansów publicznych zwanych dalej „JSFP” wynosi **1 600,00 EUR** zł (tj. 20% procent podanego wyżej limitu środków w konkursie)<sup>6</sup>.

Wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy limit środków wyrażony w walucie euro zostanie przeliczony na etapie dokonywania oceny operacji i ustalania list ocenionych operacji po kursie stałym 4,00 PLN/euro, zgodnie z postanowieniami wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi nr 11/2/2022.

## V. Forma udzielenia grantów

W przypadku zadań z zakresu przygotowania koncepcji inteligentnych wsi finansowanie odbywa się na zasadzie ryczału – warunkiem uzyskania i wypłaty grantu jest przygotowanie koncepcji inteligentnej wsi w partnerstwie z innym podmiotem z obszaru objętego tą koncepcją, przy jednoczesnym zachowaniu wszystkich warunków określonych w przepisach prawa i umowie o powierzeniu grantu<sup>7</sup>.

<sup>5</sup> Kwota ta nie może być niższa niż 50 000 zł i wyższa niż 300 000 zł, a w przypadku projektów grantowych w zakresie koncepcji inteligentnej wsi niższa niż 20 000 zł i wyższa niż 300 000 zł.

<sup>6</sup> Zgodnie z § 29 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

<sup>7</sup> Tekst kursywą wpisać zamiast tekstu zapisanego wyżej normalną czcionką w przypadku konkursu z zakresu opracowania koncepcji inteligentnej wsi.

## **VI. Minimalna i maksymalna wartość jednego zadania realizowanego przez grantobiorcę, maksymalna i minimalna wartość jednego grantu oraz maksymalny procent dofinansowania do zadania**

W konkursie mogą wziąć udział uprawnione podmioty<sup>8</sup>, które chcą zrealizować zadanie o podanej w pkt I tematyce, których wartość wynosi 4000,00 zł<sup>9</sup>.

Na realizację zadania może zostać przyznany grant o wartości 4 000,00 zł<sup>10</sup>.

## **VII. Opis postępowania w sprawie przyznania grantu oraz najważniejsze warunki przyznania grantu:**

Wnioskodawca otrzymuje grant na realizację opisanego we wniosku o powierzenie grantu zadania, jeżeli wniosek zostanie wybrany w konkursie. W konkursie Rada LGD dokona oceny zadań na podstawie kryteriów podanych niżej.

W wyniku dokonanej przez Radę L GD oceny, zostanie sporządzona lista wniosków, na której zostaną zamieszczone wszystkie zadania objęte wnioskami złożonymi w konkursie, uszeregowane zgodnie z liczbą przyznanych punktów, od zadania z największą do zadania z najmniejszą liczbą punktów. Grant zostanie powierzony wyłącznie tym grantobiorcom, którzy uzyskają minimalną liczbę punktów określoną poniżej a ich wnioski będą mieściły się w limicie środków, o którym mowa w pkt IV ppkt 1.

Grant przyznawany jest na podstawie umowy o powierzenie grantu zawieranej między grantobiorcą wybranym w konkursie a LGD. Z wnioskodawcą może zostać zawarta umowa o powierzenie grantu, w przypadku gdy taki wnioskodawca spełni wszystkie warunki określone w przepisach ustawy o RLKS, ustawy o PROW, ustawy w zakresie polityki spójności, oraz Procedury realizacji projektów grantowych. Najważniejsze warunki przyznania grantu:

- 1) Osobiste złożenie wniosku o powierzenie grantu w miejscu i terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu;
- 2) Wskazanie we wniosku o powierzenie grantu zadania, które mieści się w zakresie tematycznym konkursu;
- 3) Dołączenie do wniosku dokumentów umożliwiających dokonanie oceny zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu z punktu widzenia spełnienia warunków udzielenia grantu oraz zgodności zadania z kryteriami oceny;
- 4) Uzyskanie, w ramach oceny zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu, co najmniej 3 punktów, w tym po 1 punkcie w ramach kryteriów: partnerstwo i partycypacja, lista projektów.
- 5) Spełnienie dodatkowych warunków wyboru zadania tj.:n/d.

---

<sup>8</sup> Podmioty spełniające kryteria określone w § 13 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

<sup>9</sup> W przypadku projektów grantowych realizowanych w ramach koncepcji inteligentnej wsi w miejsce tekstu zapisanego kursywą należy zapisać „wynosi 4 000 zł”.

<sup>10</sup> W przypadku projektów grantowych realizowanych w ramach koncepcji inteligentnej wsi w miejsce tekstu zapisanego kursywą należy zapisać „o wartości 4 000 zł”.

## Załącznik nr 2 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych.

### Wzór ogłoszenia o konkursie.

- 6) Uzyskanie, w ramach oceny zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu, takiej liczby punktów, dzięki której wniosek zostanie umieszczony na liście ocenionych zadań na miejscu, które mieści się w limicie środków przeznaczonych do podziału między grantobiorców. W przypadku wnioskodawców będących JSFP, zadania, które mają realizować te jednostki nie mogą opiewać w sumie na więcej niż 20% wartości projektu grantowego. Dlatego wnioski tych jednostek zostaną wybrane do realizacji, jeżeli w wyniku przeprowadzonej oceny zostaną umieszczone na liście ocenionych zadań na miejscu, które mieści się w limicie środków przeznaczonych do podziału między wszystkich grantobiorców i jednocześnie mieści się w limicie dla jednostek sektora finansów publicznych. Wnioski tych jednostek, które nie mieszczą się w limicie dla sektora finansów publicznych, nie zostaną wybrane do realizacji.

Umowy o powierzenie grantu zostaną zawarte z tymi grantobiorcami będącymi JSFP, których wnioski zajmą najwyższe miejsca na w/w liście, licząc od wniosku który otrzymał najwyższą liczbę punktów (z grona grantobiorców będących JSFP) a kończąc na wniosku który wyczerpie 20% limitu określonego w pkt IV ppkt. 1

Pozostałe wnioski złożone przez JSFP, mimo faktu iż będą znajdowały się na w/w liście nie będą podlegać finansowaniu (LGD nie zawrze z nimi umów o powierzenie grantu z uwagi na ograniczenie wynikające z pkt. IV ppkt. 2).

- 7) Stawienie się przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy o powierzenie grantu oraz przedłożenie wszystkich dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o powierzenie grantu, w tym zapewnienie zabezpieczenia należytej realizacji umowy o powierzenie grantu, poprzez podpisanie weksla niepełnego (in blanco) wraz z deklaracją wekslową, zgodnie z zapisami Procedury realizacji projektów grantowych.
- 8) Nieznajdowanie się na liście osób wykluczonych z otrzymania dofinansowania (art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167) oraz niewykorzystanie wynoszącego 110 000 zł limitu finansowego na realizację zadań w ramach projektów grantowych finansowanych w ramach LSR;
- 9) Nieprowadzenie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.) - nie dotyczy to sytuacji, gdy działalność taką prowadzi osoba prawna, w ramach której działa jednostka organizacyjna będąca faktycznym wnioskodawcą i nieprowadząca takiej działalności, a zadanie ma dotyczyć tej działalności tej jednostki organizacyjnej);
- 10) ~~W ramach realizacji zadania za koszty kwalifikowalne mogą zostać uznane wyłącznie koszty służące realizacji zadania grantowego zgodne z zapisami LSR określone w 17 ust. 1 pkt 2-5 oraz 7-9 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 664, z późn. zm.)<sup>11</sup>;~~
- 11) W przypadku projektów grantowych realizowanych w zakresie koncepcji inteligentnej wsi, koncepcja przygotowana w ramach wniosku o powierzenie grantu powinna:

---

<sup>11</sup> Pkt 10) skreślić w przypadku ogłoszenia dotyczącego projektu grantowego realizowanego w zakresie koncepcji inteligentnej wsi.

## **Załącznik nr 2 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych.**

### **Wzór ogłoszenia o konkursie.**

- obejmować obszar zamieszkały przez nie więcej niż 20 tys. mieszkańców, przy czym liczbę mieszkańców określa się na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok, w którym ogłoszono nabór wniosków o powierzenie grantów na podstawie wyników informacji statystycznych ogłaszanych, udostępnianych lub rozpowszechnionych zgodnie z przepisami o statystyce publicznej;
  - uwzględniać użycie technologii cyfrowych i telekomunikacyjnych lub lepszego wykorzystania wiedzy;
  - przewidywać korzyści dla lokalnej społeczności, w szczególności w zakresie poprawy jakości życia, podniesienia jakości usług lokalnych lub bezpieczeństwa, poszanowania środowiska i klimatu lub rozwiązywania problemów dotyczących niedoinwestowania, starzejącego się społeczeństwa, wyludnienia, niewystarczającej liczby miejsc pracy lub przepaści cyfrowej;
  - zakładać realizację tej koncepcji w partnerstwie co najmniej z jednym podmiotem z obszaru nią objętego – na tę okoliczność grantobiorca musi przedstawić stosowne dokumenty (umowy/porozumienia), których treść potwierdzi fakt współpracy przy tworzeniu koncepcji;
  - zapewniać udział różnych podmiotów z obszaru nią objętego w procesie jej opracowania, w tym przeprowadzenie konsultacji z lokalną społecznością;
  - brak sprzeczności z innymi dokumentami strategicznymi dla obszaru nią objętego, w szczególności z LSR.
- przy czym na dany obszar może zostać przyznany tylko jeden grant na przygotowanie koncepcji inteligentnej wsi obejmującej (w przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku obejmującego ten sam obszar, grant zostanie przyznany na realizację tego wniosku, który zostanie lepiej oceniony w procesie oceny przez Radę LGD).<sup>12</sup>

Szczegółowych informacji dotyczących wszystkich warunków, jakie spełnić musi osoba zainteresowana przyznaniem grantu udziela Biuro LGD ul. Bracka 7, 48-300 Nysa od godz. 7:30 do godz. 15:30.

### **VIII. Obowiązujące w ramach konkursu kryteria oceny zadań wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem zawarcia umowy o powierzeniu grantu)**

Zadanie objęte wnioskiem złożonym w ramach konkursu zostanie poddane ocenie z punktu widzenia jego zgodności z lokalną strategią rozwoju (LSR) oraz kryteriami wyboru operacji.

Kryteria wyboru obowiązujące w ramach niniejszego konkursu:

- 1) Kryterium Liczba mieszkańców – max. 2 pkt;
- 2) Kryterium Partnerstwo – max. 2 pkt;
- 3) Kryterium Partycypacja – max. 3 pkt;
- 4) Kryterium Lista projektów – max. 5 pkt.

Zadanie objęte wnioskiem o powierzenie grantu zostanie wybrane do dofinansowania, jeżeli uzyska łącznie co najmniej 3 punkty – w tym po 1 punkcie w ramach kryteriów: partnerstwo, partycypacja,

---

<sup>12</sup> Pkt 11) należy wpisać do ogłoszenia wyłącznie w przypadku projektów grantowych realizowanych w zakresie koncepcji inteligentnej wsi.

**Załącznik nr 2 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych. Wzór ogłoszenia o konkursie.**

lista projektów, jako potwierdzenie spełnienia obligatoryjnych elementów koncepcji określonych pkt VII. 11) ogłoszenia.

Szczegółowy opis kryteriów dostępny jest w wersji elektronicznej pod adresem:

<https://ksiestwo.nysa.pl/download/zal-nr-4-do-procedury-realizacji-przez-stowarzyszenie-nyskie-ksiestwo-jezior-i-gor-projektow-grantowych-kryteria-wyboru-2/>

#### **IX. Informacja o wniosku o powierzenie grantu oraz wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków realizacji zadania i spełniania kryteriów wyboru.**

Wniosek o powierzenie grantu winien zostać wypełniony we wszystkich wymaganych polach zgodnie z instrukcją wniosku o powierzenie grantu.

Wnioskodawca ubiegający się o powierzenie grantu na realizację zadania powinien wraz z wnioskiem o powierzenie grantu złożyć załączniki określone w sekcji VIII INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH wniosku o powierzenie grantu, które wg zapisów instrukcji wypełniania wniosku o powierzenie grantu są obowiązkowe dla danego podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu i danego Zadania planowanego do realizacji, ze względu na jego specyfikę.

Nie wypełnienie wszystkich wymaganych pól we wniosku o powierzenie grantu oraz nie dostarczenie wymaganych dla danego podmiotu i Zadania grantowego załączników spowoduje, iż wniosek o powierzenie grantu zostanie odrzucony o czym grantobiorca zostanie pisemnie poinformowany w terminie określonym w Procedurze realizacji projektów grantowych.

Za prawidłowe sporządzenie wniosku i załączników odpowiada podmiot ubiegający się o powierzenie grantu.

Następujące dokumenty potwierdzają spełnianie poszczególnych kryteriów wyboru:

- 1) Kryterium Liczba mieszkańców – dane / informacje wskazane we wniosku o powierzenie grantu;
- 2) Kryterium Partnerstwo – umowy/porozumienia, których treść potwierdzi fakt współpracy przy tworzeniu koncepcji;
- 3) Kryterium Partycypacja – dane / informacje wskazane we wniosku o powierzenie grantu;
- 4) Kryterium Lista projektów – dane / informacje wskazane we wniosku o powierzenie grantu.

#### **X. Informacja o miejscu udostępnienia niezbędnych dokumentów związanych z konkursem:**

Dokumenty dotyczące warunków ubiegania się o przyznanie grantu, w tym LSR, Procedura realizacji projektów grantowych, wzór wniosku o powierzenie grantu oraz umowy o powierzenie grantu dostępne są w formie elektronicznej pod adresem:

1. Procedura:

<https://ksiestwo.nysa.pl/procedura-realizacji-projektow-grantowych-aktualnie-obowiazujaca/>

<https://ksiestwo.nysa.pl/download/procedura-realizacji-przez-stowarzyszenie-nyskie-ksiestwo-jezior-i-gor-projektow-grantowych-w-tym-dokonywania-wyboru-grantobiorcow-6/>

2. Wzór wniosku o powierzenie grantu w zakresie koncepcji inteligentnej wsi:

<https://ksiestwo.nysa.pl/download/zal-nr-3b-1-do-procedury-realizacji-projektow-grantowych-wzor-wniosku-o-powierzenie-grantu-w-zakresie-koncepcji-inteligentnej-wsi-sv/>

3. Instrukcja wypełniania wniosku o powierzenie grantu w zakresie inteligentnej wsi:

**Załącznik nr 2 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych.  
Wzór ogłoszenia o konkursie.**

<https://ksiestwo.nysa.pl/download/zal-nr-3a-1-do-procedury-realizacji-projektow-grantowych-instrukcja-wypelniania-wniosku-o-powierzenie-grantu-w-zakresie-koncepcji-inteligentnej-wsi-sv/>

4. Umowa o powierzenie grantu w zakresie koncepcji inteligentnej wsi:

<https://ksiestwo.nysa.pl/download/zal-nr-10a-do-procedury-realizacji-projektow-grantowych-wzor-umowy-o-powierzenie-grantu-z-zakresu-koncepcji-inteligentnej-wsi/>

oraz w Biurze LGD.

#### **XI. Informacja o zasadach i trybie składania odwołania od dokonanej przez Radę LGD oceny grantobiorcy i zadania opisanego we wniosku o przyznanie grantu.**

O wynikach oceny grantobiorców i zadań objętych wnioskami o powierzenie grantu, LGD poinformuje poprzez zamieszczenie na stronie internetowej LGD listy ocenionych zadań wraz z kwotą przyznanych grantów. Ponadto wnioskodawcy zostaną poinformowani o wynikach oceny droga pisemną.

Od dokonanej przez Radę oceny grantobiorcy i zadania opisanego we wniosku o powierzenie grantu, wnioskodawcy, któremu nie został przyznany grant na realizację zadania, przysługuje odwołanie do LGD.

Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o wyniku oceny dokonanej przez Radę w formie pisemnej. **Termin uznaje się za zachowany, jeżeli do tego dnia odwołanie wpłynie do Biura LGD.**

W odwołaniu wnioskodawca powinien podać numer wniosku lub zaskarżonej uchwały Rady, wskazać, z którymi elementami oceny dokonanej przez Radę się nie zgadza, oraz szczegółowo uzasadnić swoje zarzuty. Odwołujący się może w szczególności zarzucić naruszenie przez Radę przepisów prawa lub zasad oceny grantobiorców i wniosków o powierzenie grantu, w tym zasad określonych w niniejszym ogłoszeniu, w Procedurze realizacji projektów grantowych lub Regulaminie Rady.

Odwołanie wnioskodawcy rozpatrywane jest jedynie w zakresie zarzutów wskazanych przez odwołującego.

W przypadku uwzględnienia zarzutów wskazanych w odwołaniu, Rada dokona ponownej oceny zakwestionowanych elementów i ewentualnie zmieni ocenę zadania.

Zmiana oceny skutkująca wybraniem zadania i przyznaniem mu grantu jest możliwa jedynie w takim zakresie, w jakim zadania wybrane w wyniku pierwotnej oceny nie wyczerpują kwoty wskazanej w pkt IV ogłoszenia jako limit środków i o ile pozostałe operacje, które w wyniku ponownej oceny będącej następstwem rozpatrzenia odwołania, zostaną ocenione wyżej, nie wyczerpią tej kwoty.

W przypadku nieuwzględnienia przez Radę zarzutów, pierwotnie dokonana ocena i kwota przyznanego ewentualnie grantu, nie zmieniają się. W wyniku złożenia odwołania ocena grantobiorcy i zadania grantowego nie może się pogorszyć.

Ocena dokonana przez Radę w wyniku odwołania jest ostateczna.

Po rozpatrzeniu odwołań, LGD opublikuje na swojej stronie internetowej ostateczną listę ocenionych zadań wraz z kwotą powierzonych grantów.

W przypadku nieuwzględnienia odwołania w zakresie oczekiwanym przez odwołującego, może on dochodzić swoich praw na drodze sądowej.

**Załącznik nr 2 do Procedury realizacji przez Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych.  
Wzór ogłoszenia o konkursie.**

## **XII. Zastrzeżenie o prawie do odstąpienia od konkursu oraz prawie do ponownego jego przeprowadzenia lub przeprowadzenia konkursu uzupełniającego.**

LGD zastrzega sobie prawo do:

- 1) odstąpienia od konkursu lub
  - 2) ponownego jego przeprowadzenia,
  - 3) przeprowadzenie konkursu uzupełniającego na wybór zadań realizujących określone wskaźniki lub o określonych parametrach rzeczowo-finansowych
- w sytuacji, gdy na podstawie złożonych lub wybranych wniosków, brak będzie możliwości osiągnięcia celów projektu grantowego i wskaźników jego realizacji określonych w pkt II. Z prawa tego LGD może skorzystać zarówno przed dokonaniem oceny wniosków przez Radę LGD jak i po tym terminie.

O odstąpieniu od konkursu LGD, jego ponownym przeprowadzeniu lub przeprowadzeniu konkursu uzupełniającego poinformuje wszystkich zainteresowanych na swojej stronie internetowej. Informacja zostanie także przekazana wnioskodawcom na piśmie, drogą pocztową albo za pomocą wiadomości e-mail.

Jeżeli wnioskodawca zrezygnuje z realizacji zadania, w jego miejsce LGD może zaprosić do zawarcia umowy o powierzenie grantu innego wnioskodawcę, który spełnia wszystkie warunki realizacji zadania, uzyskał minimalną liczbę punktów określoną w pkt VIII ogłoszenia, a realizowane przez niego zadanie pozwoli na osiągnięcie wskaźników niezbędnych do realizacji projektu grantowego. W przypadku gdy jest więcej niż jeden taki wnioskodawca, LGD w pierwszej kolejności zaproponuje zawarcie umowy o powierzenie grantu temu z wnioskodawców, który uzyskał największą liczbę punktów.

LGD zastrzega, że konkurs i realizacja zadań będą odbywały się zgodnie z Procedurą realizacji przez stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór projektów grantowych, w tym dokonywania wyboru grantobiorców (zamieszczoną na stronie internetowej Nyskiego Księstwa Jezior i Gór) i że złożenie wniosku o powierzenie grantu oznacza akceptację postanowień tej Procedury.