



## Instrukcja wypełniania wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

### A. Informacje ogólne

#### A.1. Informacje ogólne i dane wnioskodawcy

Pole A.1.1 Należy wpisać numer umowy o dofinansowanie (pole obowiązkowe).

Pole A.1.2 Należy wpisać datę zawarcia umowy o dofinansowanie (pole obowiązkowe).

Pole A.1.3, A.1.4 i A.1.5 Należy zaznaczyć jedna z opcji (pole obowiązkowe).

Pole A.1.6 Należy wpisać kwotę dofinansowania zgodną z umową o dofinansowanie (pole obowiązkowe).

Pole A.1.7 Należy wpisać % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

Pole A.1.8 Należy wpisać nazwisko wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.1.9 Należy wpisać imię wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.1.10 Należy wpisać PESEL wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.1.11 Należy nr telefonu wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Pole A.1.12 Należy zaznaczyć pole znakiem X (pole obowiązkowe).

### B. Informację o realizacji przedsięwzięcia

#### B.1. Informacje o rozliczeniu przedsięwzięcia

Pole B.1.1 Należy wpisać datę poniesienia pierwszego kosztu, datę z rachunku lub faktury wystawione na beneficjenta lub wspólnie z małżonkiem (pole obowiązkowe).

Pole B.1.2 Należy wpisać datę zakończenia przedsięwzięcia (pole obowiązkowe).

Pole B.1.3 Należy wpisać liczbę zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe (pole obowiązkowe).

#### B.2. Dokumenty zakupu potwierdzające realizację zakresu rzeczowego

Pole B.2.1 Należy wpisać, jakiej kategorii dotyczy wpisywana faktura np. kocioł gazowy (pole obowiązkowe)

Pole B.2.2 Należy wpisać NIP lub nazwę wystawcy dokumentu zakupu (pole obowiązkowe)

Pole B.2.3 Należy wpisać numer faktury/ rachunku dotyczący zakupu (pole obowiązkowe)

Pole B.2.4 Należy wpisać kwotę poniesionego kosztu kwalifikowanego z faktury/rachunku (pole obowiązkowe)

Pole B.2.5 Należy wpisać datę wystawienia faktury/rachunku (pole obowiązkowe)

Pole B.2.6 i B.2.7 Należy zaznaczyć jedną z opcji (pole obowiązkowe)



### B.3.1. Koszty kwalifikowane

Pola B.3.1.1, B.3.1.2, B.3.1.3, B.3.1.4, B.3.1.5, B.3.1.6, B.3.1.7, B.3.1.8 Należy wpisać liczbę dokumentów (faktur/rachunków) dotyczących danego kosztu kwalifikowanego (pole obowiązkowe).

Pola B.3.1.10, B.3.1.11, B.3.1.12, B.3.1.13, B.3.1.14, B.3.1.15, B.3.1.16, B.3.1.17 Należy wpisać kwotę wynikającą z wprowadzonych dokumentów finansowych (pole obowiązkowe).

Pole B.3.1.9 Należy zsumować liczbę dokumentów z pól B.3.1.1 – B.3.1.8 (pole obowiązkowe).

Pole B.3.1.18 Należy zsumować kwotę kosztów kwalifikowanych wprowadzonych dokumentów (pole obowiązkowe).

### B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa.

Pola B.3.2.1 i B.3.2.2 Należy wpisać ilość wymienionych okien i drzwi (uzupełnić, jeśli Beneficjent korzysta z dofinansowania na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej).

Pola B.3.2.3 i B.3.2.4 Należy wpisać kwotę kosztu kwalifikowanego wynikającą z dokumentów zakupowych (pole obowiązkowe, jeśli Beneficjent korzysta z dofinansowania na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej).

Pole B.3.2.5 Należy wpisać sumę pól B.3.2.3 i B.3.2.4 pole obowiązkowe, jeśli Beneficjent korzysta z dofinansowania na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej).

Pole B.3.3.1 Należy wpisać kwotę kosztu kwalifikowanego dot. dokumentacji projektowej.

### C. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

Pola C.1 – C.11 Należy wpisać liczbę dokumentów załączonych do wniosku (pola obowiązkowe).

Pola C.12 – C.15 Należy zaznaczyć, które z przedsięwzięć było realizowane siłami własnymi Beneficjenta końcowego (pole obowiązkowe, jeżeli beneficjent własnymi siłami wykonał przedsięwzięcie).