

Zarządzenie Nr 524/2018
Burmistrza Gminy Paczków

z dnia 16 marca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora
Przedszkola Publicznego Nr 2 w Paczkowie

Na podstawie art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 2 w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 43, 48-370 Paczków.

§ 2

1. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik do Zarządzenia.
2. Ogłoszenie o konkursie zostaje zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Paczkowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Paczkowie oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Paczkowie.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty.


§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Artur Rolka

Sporządziła: R. Francuz


Marcin Pająk
Radca prawny
Op 604/95

Bez zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

Data 26.03.2018 r.

Burmistrz Gminy Paczków

ogłasza konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora **Przedszkola Publicznego Nr 2 w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 43, 48-370 Paczków.**

Podstawa prawna: art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587).

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone przepisami Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).

1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz z koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola;
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej w przypadku nauczyciela, stażu pracy dydaktycznej w przypadku nauczyciela akademickiego lub stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- c) oświadczenia zawierające dane kandydata: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, obywatelstwo, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60) – w przypadku cudzoziemca;
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311);
- k) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- m) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 poz. 1842, ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

2. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 1 lit. d-g, k,l.

3. Informacja o ogłoszeniu konkursu zamieszczona zostaje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Paczkowie www.paczkow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Paczkowie www.bip.paczkow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Paczkowie.

4. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów: dokumenty można dostarczyć pocztą na adres: Urząd Miejski, Rynek 1, 48-370 Paczków lub osobiście do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Paczkowie w terminie do dnia **10 kwietnia 2018 r. do godz. 10.00**. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym i numerem telefonu kandydata. Należy opisać: „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 2 w Paczkowie”.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Gminy Paczków. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.